



11603 Donner Pass Rd, Truckee, CA 96161 · (530) 582-3701

Attendance Policy

Effective August 2019 (updated January 2020)

We feel that SELS is a special place with its foundation in crew, and emphases on expedition-based learning, community building, and collaborative learning; all require consistent attendance to be effective. However, families, students, and staff have provided feedback that absences, late arrivals, and early pickups have grown over the last couple of years and have negatively impacted our school's learning environment. And while we recognize that we live in a community with competing interests outside of school (ski teams, traveling sports teams, vacations, etc), pulling children out of school impacts the learning and growth of all students in the crew, not just those students who are absent. SELS is a site-based, five-day per week school, and students are expected to be in school during regularly scheduled hours. Families that would like more flexible school schedules are encouraged to find other programs in the Truckee and North Lake Tahoe area that more effectively accommodate regular absences and reduced hours in class.

The State of California considers ten absences for one school year, **for any reason**, excessive. Additionally, SELS is funded, in large part, by Average Daily Attendance (ADA). Absent students not only jeopardize their own personal success and success of their crew, they also reduce the funds available to our school program.

We are asking the SELS community to honor the foundational principles of our school and limit the number of missed school days, late arrivals, and early pickups. We also respectfully ask parents to plan vacations during school breaks.

Effective August 2019, excessive absences will result in a SART (School Attendance Review Team) Conference with parents and SELS staff where attendance contracts will be discussed and signed. Additional truancy after the SART meeting will lead to a referral to the TTUSD School Attendance Review Board (SARB), with possible exceptions due to verified illness.

Attendance and Independent Study Procedure

When a student is absent, please call the office (530-582-3701) before 10:00am on the day of the absence.

Students should complete Independent Study (IS) for their first 5 absences. If you have a planned absence, please notify teachers at least 48 hours ahead of absences so they can create meaningful IS for your students. **IS is due within 5 school days of the student's return, or it will not be accepted and it will be marked as an Absence.**

We are using the TTUSD Attendance Matrix (<https://www.ttusd.org/Page/1086>) as a guideline for our policy. Once a student completes 5 Independent Studies, any additional missed school days will be marked as absences¹. After 5 absences, truancy letters will be sent out in alignment with TTUSD’s matrix (or 10 days out of the classroom including the 5 completed IS). After 4 additional absences, parents will attend a SART Conference² with school administrators to complete an attendance contract. If the contract is not followed and 2 or more absences occur (16 or more days out of school including IS) families will be referred to TTUSD’s School Attendance Review Board (SARB).

ABSENCES	INDEPENDENT STUDY	TRUANCY LETTER	SART CONFERENCE	SARB REFERRAL
Days 1-5 →→	Eligible			
Days 6-10 →→	Not Eligible unless approved by Admin*			
Day 11 →→→	Not Eligible* →→	Letter home to Parents		
Day 14 →→→	Not Eligible* →→	→→→→→→	Parents meet with SELS Administrators**	
Day 16 →→→	Not Eligible* →→	→→→→→→	→→→→→→	Families referred to TTUSD School Attendance Review Board

* After 5 Independent Studies have been completed, please contact Administration to be considered for additional Independent Study. Administrators will approve or deny IS on a case by case basis.

** Recurring absences due to illness with a Dr.’s note will be addressed at this meeting.

Late Arrival to School

It is important to arrive at school before the bell rings: before 7:30am for Middle School and before 9:15am for Elementary School. Tardy students disrupt Morning Meetings which are crucial to creating the foundation for the Crew’s day. Students who arrive late to school (after the bell rings) need to be signed in by their parents in the main office. Recurring tardiness will require a parent meeting with the administration.

Early Dismissal

Students leaving campus early must be signed out in the office by the parent or an adult identified on the student’s emergency card. A note from the parent is required if someone not on the emergency card picks up the student, and that person needs to sign the student out in

¹ Absence is defined as a day out of the classroom with no completed IS.

² Recurring absences due to illness will be addressed at this meeting.

the office. **Teachers will keep students in class until notified by the office to release the student.** Please schedule all appointments outside of the school day when possible.

The staff at SELS works very hard to ensure that all children receive the best education possible. To provide your child with an outstanding education and to ensure other students are afforded the best possible learning environment, your child must maintain excellent attendance. We are depending on you, and thank you for your partnership and entrusting us with your child.

Política de Asistencia

Inicio Efectivo el Agosto de 2019 (Revisado Enero de 2020)

Creemos que SELS es un lugar especial con su base en la tripulación y énfasis en el aprendizaje basado en expediciones, la construcción de comunidades y el aprendizaje colaborativo; todos requieren una asistencia constante para ser efectivos. Sin embargo, las familias, los estudiantes y el personal han brindado comentarios de que las ausencias, las llegadas tardías y las recolecciones tempranas han aumentado en los últimos años y han afectado negativamente el entorno de aprendizaje de nuestra escuela. Y aunque reconocemos que vivimos en una comunidad con intereses en competencia fuera de la escuela (equipos de esquí, equipos deportivos que viajan, vacaciones, etc.), sacar a los niños de la escuela afecta el aprendizaje y el crecimiento de todos los estudiantes del equipo, no solo de esos estudiantes quienes están ausentes SELS es una escuela de cinco días por semana, basada en el sitio, y se espera que los estudiantes estén en la escuela durante las horas programadas regularmente. Se anima a las familias que desean horarios escolares más flexibles a encontrar otros programas en el área de Truckee y North Lake Tahoe que se adapten de manera más efectiva a las ausencias regulares y a las horas reducidas en clase.

El estado de California considera diez ausencias por un año escolar, por cualquier motivo, excesivas. Además, SELS es financiado, en gran parte, por el promedio de asistencia diaria (ADA). Los estudiantes ausentes no sólo ponen en peligro el éxito personal y el éxito de su equipo, sino que también reducen los fondos disponibles para nuestro programa escolar.

Le estamos pidiendo a la comunidad de SELS que respete los principios fundamentales de nuestra escuela y limite la cantidad de días escolares perdidos, llegadas tardías y recogidas tempranas. También respetuosamente les pedimos a los padres que tener vacaciones durante las vacaciones escolares.

Efectivo en agosto de 2019, las ausencias excesivas van a resultar en una Conferencia SART (Equipo de Revisión de Asistencia Escolar) con los padres y el personal de SELS donde se discutirán y firmarán los contratos de asistencia. El ausentismo adicional después de la reunión SART conducirá a una remisión a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar de TTUSD (SARB), con posibles excepciones debido a enfermedad verificada .

Asistencia y procedimiento de estudio independiente.

Cuando un estudiante está ausente, llame a la oficina (530-582-3701) antes de las 10:00 am del día de la ausencia.

Los estudiantes tienen la oportunidad de completar el Estudio Independiente (IS) para sus primeras 5 ausencias. Si tiene una ausencia planificada, notifique a los maestros con al menos 48 horas de anticipación para que puedan crear un IS significativo para sus estudiantes. **El IS se debe dentro de los 5 días escolares a partir del estudiante regresa a escuela, o no se aceptará y se marcará como Ausencia.**

Estamos utilizando la Matriz de Asistencia de TTUSD (<https://www.ttusd.org/Page/1086>) como una guía para nuestra política. Una vez que un estudiante complete 5 Estudios Independientes, cualquier día escolar perdido adicional será marcado como ausencias¹. Después de 5 ausencias, se enviarán cartas de ausencia en alineación con la matriz de TTUSD (o 10 días fuera del aula, incluidos los 5 IS completados). Después de 4 ausencias más injustificadas, los padres asistirán a una conferencia SART² con los administradores escolares para completar un contrato de asistencia. Si no se cumple el contrato y se producen 2 o más ausencias injustificadas (16 o más días fuera de la escuela, incluido el IS), las familias serán remitidas a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar (SARB) de TTUSD.

AUSENCIAS	ESTUDIO INDEPENDIENTE	CARTA DE ABSENTISMO ESCOLAR	CONFERENCIA DE SART	REMISION A SARB
Días 1-5 →→	Elegible			
Días 6-10 →→	No Elegible a menos que lo apruebe la administración			
Día 11 →→→	No Elegible* →→	Carta a los padres		
Día 14 →→→	No Elegible* →→	→→→→→→	Los Padres se reúnen con los administradores**	
Día 16 →→→	No Elegible* →→	→→→→→→	→→→→→→	Familias referidas a La Junta de Revisión de Asistencia Escolar de TTUSD

* Una vez que se hayan completado 5 estudios independientes, comuníquese con la Administración para ser considerado para un estudio independiente adicional. Los administradores aprobarán o rechazarán el IS caso por caso.

** Las ausencias recurrentes debido a una enfermedad con una nota del doctor. se abordarán en esta reunión.

Llegada Tarde a la Escuela

Es importante llegar a la escuela antes de que suene la campana: antes de las 7:30 am para la escuela intermedia y antes de las 9:15 am para la escuela primaria. Los estudiantes que llegan tarde interrumpen las Reuniones de las Mañanas, que son cruciales para crear la base para el día de la tripulación. Los estudiantes que llegan tarde a la escuela (después de que suene la campana) deben registrarse en la oficina principal por sus padres. Las tardanzas recurrentes requerirán una reunión de padres con la administración.

Salida Temprana

Los estudiantes que salen el campus temprano deben firmar su salida en la oficina por el padre o un adulto identificado en la tarjeta de emergencia del estudiante. Se requiere una nota de los padres si alguien que no está en la tarjeta de emergencia recoge al estudiante, y esa persona debe firmar la salida del estudiante en la oficina. **Los maestros mantendrán a los estudiantes en clase hasta que la oficina los notifique para liberar al estudiante.** Por favor, programe todas las citas fuera del día escolar cuando sea posible.

El personal de SELS trabaja muy duro para garantizar que todos los niños reciban la mejor educación posible. Para brindarle a su hijo una educación sobresaliente y para garantizar que otros estudiantes tengan el mejor ambiente de aprendizaje posible, su hijo debe mantener una asistencia excelente. Dependemos de usted, le agradecemos su colaboración y nos confía su hijo.

¹ La ausencia se define como un día afuera de la aula IS completado.

² Las ausencias recurrentes por enfermedad se abordarán en esta reunión