



S I E R R A
EXPEDITIONARY
LEARNING SCHOOL

Manual de la Familia | 2024-25

**Una Escuela Chárter del
Distrito Escolar Unificado de Tahoe Truckee**

11603 Donner Pass Rd
Truckee, CA 96161
Teléfono: 530-582-3701
Línea en Español: 530-386-3273

Bienvenidos a la Escuela Sierra Expeditionary Learning School (SELS)

Agosto de 2024

Estimados estudiantes y padres/tutores,

Espero que todos hayan tenido tiempo para relajarse, conectarse con familiares y amigos y salir este verano. A medida que se acerca la escuela, ¡esperamos tener un año fantástico! Todavía me encantaría ver a más de ustedes caminando hacia el campus al momento de dejarlos; tener padres en el campus es otra excelente manera de construir nuestras relaciones comunitarias. Esperamos seguir teniendo eventos y animarles a todos a asistir.

A medida que continuamos aumentando nuestro programa de trabajo de campo a niveles anteriores a Covid, esperamos que más de ustedes puedan ayudar con donaciones financieras. Debido a que la financiación estatal no incluye ayuda para esto, nuestro trabajo de campo depende del apoyo familiar. Sabemos que todas las aulas han experimentado lo especial que es el aprendizaje cuando los estudiantes participan activamente fuera de la escuela; Esperamos que esto sirva de motivación. Los detalles de la donación llegarán a finales de agosto.

Mientras esperamos con ansias el próximo año, también queremos recordarles a todos lo que SELS necesita y espera de nuestras familias. En parte, nuestro éxito se define por ser una escuela orientada a la comunidad y con participación de los padres. Todos ustedes brindan apoyo a nuestros programas y experiencias alternativas, esos aspectos de nuestra escuela que nos separan de la mayoría de los demás sistemas educativos. Esto solo continúa si usted 1) lee la comunicación del administrador y del maestro; 2) inscribirse para ayudar: acompañante/conductor, apoyo en el trabajo de campo, PTC, aulas; 3) donar; y 4) tomar un interés activo en la educación de sus hijos, demostrado por su participación en general y asistencia a eventos/reuniones más específicamente. Ayúdenos a mantener el excelente ambiente de aprendizaje que nosotros y otras familias hemos creado durante los últimos 14 años.

Como siempre, una de nuestras mayores peticiones es asegurarnos de que los estudiantes lleguen a la escuela a tiempo, todos los días. Los aspectos colaborativos, basados en proyectos y de carácter de nuestro programa son difíciles cuando los estudiantes faltan a la escuela (o llegan tarde en las mañanas o salen temprano en las tardes), e impactan negativamente tanto al estudiante ausente como al equipo.

Esperamos con ansias un año espectacular de inmersión en nuestras expediciones y académicos, en nuestro trabajo de campo y en nuestras amistades y crecimiento de carácter.

Con Respeto,

David Manahan y el personal de SELS

Junta directiva: Dave Cohen, Tal Fletcher, John Killen, Jenny Parvin, Caroline Regan, José Rivero, Aaron Rothschild y Kelly Vickers

CONTENIDO

Historia y Filosofía de la Escuela.....	4
Perfil / Historia	4
Misión	4
Filosofías y Prácticas Educativas.....	4
La Tripulación.....	5
Atributos del Carácter.....	5
Organización Detallada de la Escuela.....	6
Salones de clases y correos electrónicos (emails).....	6
Números de teléfono.....	6
Métodos de comunicación.....	7
Horario escolar y horas de oficina.....	7
Calendario escolar.....	7
Calendario de los Eventos.....	7
Eventos tradicionales.....	8
Consideraciones generales del calendario.....	8
Asistencia a la escuela.....	8
Llegadas y Salidas.....	9
Buses.....	9
Emergencias / Cierre de la escuela debido al clima	9
Vestimenta de los estudiantes.....	9
Tareas.....	10
Uso de la tecnología en la escuela.....	10
Políticas de la salud y Necesidades médicas.....	11
Política del bienestar	11
Almuerzo y snacks.....	12
Visitas a la escuela.....	12
Voluntariado.....	12
Educación del Carácter.....	12
Disciplina estudiantil.....	13
Diversidad e Inclusión.....	15
Trabajo en Terreno / Excursiones	15
Proceso para presentar quejas.....	15
Interacciones del Personal y Alumnos.....	16
Practica de Emergencias.....	16
Información actual de contacto.....	16
Escuela sin tabaco.....	16
Referencia rápida para padres.....	17
Contrato.....	18
Formulariode queja.....	19

LA HISTORIA Y FILOSOFÍA DE LA ESCUELA

Perfil / Historia

La escuela Sierra Expeditionary Learning (SELS) es una escuela pública del Distrito Escolar Unificado de Tahoe Truckee (TTUSD). Se originó de la visión de catorce familias fundadoras, la escuela *chárter* fue aprobada en Marzo del 2010. SELS cree en educar al niño en su integridad, atendiendo no sólo al área académica sino también al carácter y al bienestar físico y emocional, y al servicio a la comunidad. Creemos que los salones de clase de multiedad, y un plan de estudios integrado y conectado a la comunidad ayudarán a construir relaciones sólidas entre los estudiantes y los maestros y nos llevará a un medioambiente escolar más vibrante y seguro que es crucial en el proceso de la enseñanza y el aprendizaje.

La Junta Directiva es la entidad legal responsable de todo el manejo de la escuela. Mensualmente se llevan a cabo juntas públicas, la fecha y hora serán publicadas con anterioridad. El personal de SELS es responsable por el funcionamiento diario de la escuela, mientras que los padres, los miembros de la comunidad y el personal participan en comités que informan a la Junta Directiva para que se tomen en consideración las diversas políticas escolares.

Misión

La misión de la escuela Sierra Expeditionary Learning School es inspirar a un grupo diverso de aprendices a alcanzar la excelencia académica mientras desarrollan un fuerte sentido de comunidad y carácter. Nuestra meta es preservar la curiosidad natural de cada niño y el amor al aprendizaje.

Creemos que:

- Las expediciones interdisciplinarias de aprendizaje, desarrolladas a partir de los estándares estatales, promueven el aprendizaje a través de experiencias auténticas que fomentan el pensamiento crítico y la responsabilidad social.
- Las clases de multigrado pequeñas y/o con *looping* maestros (los alumnos tienen a la misma maestra por 2 años consecutivos) cultivan un ambiente seguro para el aprendizaje individual y el descubrimiento propio.
- Las expectativas altas del carácter y comportamiento crean una cultura escolar que se manifiesta en la seguridad física y emocional, responsabilidad, compasión, integridad y respeto.
- Las tradiciones escolares y las celebraciones que compartimos en la escuela apoyan a la reflexión, el crecimiento personal y el sentido de pertenencia a la comunidad escolar.
- Los múltiples métodos de evaluación, que incluyen portafolios y conferencias dirigidas por los estudiantes, junto a informes académicos y de carácter, responsabilizan a los estudiantes, maestros y personal por desempeñarse con excelencia.
- Los estudios multiculturales y las clases de idiomas inculcan la tolerancia y una visión amplia del mundo, fomentando la apreciación por la diversidad local y global.
- Una población estudiantil diversa que refleje a nuestra comunidad fomenta el entendimiento entre las diversas culturas y respeto por las similitudes y diferencias individuales
- La educación física, actividades al aire libre y artes visuales y escénicas son una parte integral de la vida diaria de los alumnos.

Filosofías y Prácticas Educativas

Creemos que se aprende mejor en un ambiente seguro pero estimulante, donde los desafíos y el apoyo ayudan a los niños a descubrir sus habilidades, valores y pasiones. Nuestro programa de aprendizaje se basa en la creencia de que cuando se ofrecen las experiencias enriquecedoras apropiadas, todos los niños pueden aprender, pero no lo hacen del mismo modo, ni de las mismas fuentes. Creemos que todos los estudiantes poseen una creatividad innata y única que puede ser desarrollada dado el medioambiente apropiado. Procura la alegría de aprender, la expresión de sí mismo y el entusiasmo por explorar. Es flexible para adaptarse a la individualidad de los estudiantes y evolucionar en la medida que nuestra comunidad y el mundo que nos rodea evolucionan.

Creemos que la pasión por descubrir es la base del aprendizaje constante durante toda la vida. La creatividad y el entusiasmo por descubrir, que es natural en los niños pequeños, son alimentados y expandidos a lo largo de la experiencia educativa. El aprendizaje real ocurre cuando los participantes activos hacen conexiones personales con las habilidades y conocimiento que tienen disponible. La motivación es la clave para construir este aprendizaje interconectado. La raíz de la motivación es vincular las habilidades y conocimientos nuevos con los intereses y necesidades personales. Los estudiantes encontrarán desafíos, serán enseñados como individuos, aprenderán sobre los problemas mundiales históricos y contemporáneos en un medioambiente seguro y cordial y desarrollarán las herramientas necesarias para mejorar y dar forma al mundo del mañana.

Siendo una escuela del Aprendizaje Expedicionario, nos comprometemos a seguir los diez principios siguientes:

1. La Primacía del Autoaprendizaje
2. La Posesión de Ideas Maravillosas
3. La responsabilidad por el aprendizaje
4. Empatía y Apreciación
5. Éxito y Fracaso
6. Colaboración y Competencia
7. Diversidad e Inclusión
8. El Mundo Natural
9. Soledad y Reflexión
10. Servicio y Compasión

La Tripulación

Uno de los lemas fundamentales del Aprendizaje Expedicionario es: “Somos la tripulación, no los pasajeros.” En honor a este lema usaremos la palabra “crew” (tripulación) para referirnos tanto a las clases individuales como a toda la comunidad escolar. Lucharemos por inculcar el sentido de la responsabilidad, participación y cooperación entre los individuos, los estudiantes, la comunidad escolar y la comunidad de Truckee. Este lema representa nuestro compromiso a la inclusión y a la acción en servicio de los demás y de uno mismo.

Atributos Académicos y del Carácter

En nuestro compromiso por desarrollar la comunidad y el carácter, nos enfocaremos en seis atributos, utilizando el acrónimo “SIERRA.” Estos atributos (explicados en detalle más adelante) serán una parte fundamental de la cultura de nuestra escuela.

S. – Ser fuerte (Fortaleza)

I. – Integridad

E. – Empatía

R. – Respeto

R. – Responsabilidad

A. – Aventur

ORGANIZACIÓN DETALLADA DE LA ESCUELA

Asignaciones de Salones y Correos Electrónicos (emails)

Administración

Director	M-1	David Manahan	dmanahan@truckeecharterschool.org
Asistente del Director	M-1	Kirsten Pekarek	kpekarek@truckeecharterschool.org
Asistente del Director	M-1	Melanie Cooke	mcooke@truckeecharterschool.org
Especialista Administrativa	M-1	Anna Demm	ademm@truckeecharterschool.org

Personal de Apoyo

Maestra de Apoyo	K-1	Sara Emery	semery@truckeecharterschool.org
Maestra de Apoyo	K-1	Michelle Diaz	mdiaz@truckeecharterschool.org
Maestra de Apoyo	2/3	Samantha McKosky	smkosky@truckeecharterschool.org
Coordinadora de RTI	M-2	April Trujillo	atrujillo@truckeecharterschool.org
Apoyo de RTI	M-2	Katie Buell	kbuell@truckeecharterschool.org
Coordinadora de ELD	M-2	Maura Bannon	mbannon@truckeecharterschool.org
Maestra de Español (K-5)	M-6	Leah Moore	lmoore@truckeecharterschool.org
Maestra de Español (6-8)	M-6	Jesi Robbins	jrobbins@truckeecharterschool.org
Consejera Escolar	M-2	Denise Strecker	dstrecker@truckeecharterschool.org
Psicóloga Escolar	M-2	Whitney Lewis	wlewis@ttusd.org
Especialista de Recursos	M-2	Sarah Whitely	swhitely@ttusd.org
Especialista de Recursos	M-2	Lynn Akers	lakers@ttusd.org
Asistente de Recursos	M-2	Tracy Ricker	tricker@ttusd.org
Asistente de Recursos	M-2	Cassie O'Neal	conéal@ttusd.org
Maestra de Ed. Física	M-1	Jennie Pitts Knipe	jpittsknipe@truckeecharterschool.org
Maestra de Arte	M-6	Sarah Frieberg	sfrieberg@truckeecharterschool.org

Maestros(as) y Salones de Clases

K	M-10	Julie Telfer	jtelfer@truckeecharterschool.org
1	M-11	Justine Minczeski	jminczeski@truckeecharterschool.org
2	M-12	Dana Seaborg	dseaborg@truckeecharterschool.org
3	M-9	Diane Welch	dwelch@truckeecharterschool.org
4	M-7	Nicole Hansen	nhansen@truckeecharterschool.org
5	M-8	Julie Brisbin	jbrisbin@truckeecharterschool.org
6	M-4	Lorenzo Worster	lworster@truckeecharterschool.org
7	M-3	Katie Santos	ksantos@truckeecharterschool.org
8	M-5	Lindsay Hall	lhall@truckeecharterschool.org

Números de Teléfono

Oficina de SELS: 530-582-3701

Teléfono del Director: 530-414-5326

Línea en Español: 530-386-3273

Para comunicarte con los maestros llama a la oficina de SELS o hazlo a través del correo electrónico; por favor no le envíen textos o llamen al celular de los maestros a no ser que sea una emergencia o en el trabajo en terreno

Métodos de Comunicación

Nos esforzamos por mantener las líneas de comunicación abiertas a toda la comunidad de SELS. Invitamos a los padres o tutores legales a que hablen frecuentemente con los maestros y el Director y a que participen como “*crew* (tripulantes), no pasajeros” siendo voluntarios en el salón de clases, en las necesidades relacionadas con la escuela y en los trabajos en terreno. Los emails de cada salón y los que son enviados a toda la escuela proveerán la mayor parte de la información, sin embargo, ocasionalmente se utilizarán llamadas telefónicas automáticas. Por favor lee TODO la información y comunicación de la escuela para asegurar que no se pierda algo importante. Además de estas interacciones directas, te invitamos a llamar o enviar email, también revisa el sitio de Internet (www.truckeecharterschool.org) para mantenerte al día con las noticias e información y también busca otras maneras de involucrarte en nuestra comunidad escolar.

Horario Escolar y Horas de Oficina

Debido a las horas del transporte del distrito escolar de TTUSD, el horario diario es el

siguiente: Horas de Oficina: 8:00 am – 4:00 pm

Kínder a Quinto grado: 9:10 am – 3:20 pm (K-1, 6-8 almuerzo, 11:45-12:20; 2-5 12:20-12:50)

Sexto a Octavo grado: 7:30 am – 2:20 pm

La supervisión en la escuela comienza a las 8:55 am para los de Kínder a 5º y a las 7:15 am para los de 6º a 8º grados. No se permite a los estudiantes en la escuela antes de estas horas. No se provee supervisión en la tarde; todos los alumnos de la primaria deberían estar fuera de la escuela alrededor de las 3:30 pm y todos los estudiantes de secundaria a las 2:30 pm, aunque está en el Club de Tarea.

*Días mínimos: la salida será a la 1:00 pm para todos los grados de la primaria y a las 11:45 am para la secundaria.

Calendario Escolar

El calendario anual de SELS sigue al del distrito escolar TTUSD, con un par de excepciones (explicadas a continuación). Por favor revisa el sitio (www.truckeecharterschool.org) para ver el calendario completo.

- Primer día: Martes, 27 de Agosto, 2024
- Último día: **Viernes, 13 de Junio, 2025** (**puede cambiar basado en la cantidad de días de tormenta de nieve** -por favor no fije vacaciones la semana del 16 al 20 de Junio)
- **No escuela durante toda la la semana festiva de Acción de Gracias, 25-29 de Noviembre ni durante toda la semana de vacaciones de esquí/patinaje, del 17 al 21 de febrero.**

Calendario de los Eventos

- 22 de Agosto: SELS Día de Trabajo y Visitas al Jardín de Infantes
- 27 de Agosto: Noche de Vuelta a Clases
- 29 de Agosto: Noche de Regreso a Clases
- 11 de Octubre: 10º Día Anual Summit Day de SELS (Día de caminata a la cumbre)
- 21-25 de Octubre: DÍAS MÍNIMOS; En la tarde: Conferencias para fijar metas, dirigido por el alumno.
- 31 de Octubre: Bear Walk(a-Thon), te alentamos a venir con disfraz a la caminata
- 1 de Noviembre: Día de aprendizaje profesional en todo el distrito: **NO HAY CLASES** para los estudiantes
- 16 de Enero: Celebración del Aprendizaje, 6-7:30 pm
- Marzo: Conferencias para fijar metas.
- 5-23 de Mayo: Evaluaciones Estatales – por favor asegúrate de estar en la ciudad, es necesario que todos los niños participen.
- 5 de Junio: Celebración del Aprendizaje, 6-7:30 pm
- 10 de Junio: 1º Grado Presentaciones de Promoción
- 11 & 12 de Junio: 8º Grado Presentaciones de Promoción 8:00-9:15am; 3,5,6,7 Presentaciones de Promoción 12:30-2pm
- 12 de Junio: Graduación del 8º Grado, 5:30-7:00 pm.
- 13 de Junio: Día Final de Escuela. Ceremonia de Cierre 9:15am.

Eventos tradicionales

Cada año, alrededor de la misma época, SELS lleva a cabo eventos que honran el aprendizaje de los estudiantes y/o nuestra comunidad escolar. Como una escuela basada en la comunidad, los ideamos para resaltar el trabajo estudiantil y construir una cultura y comunidad escolar más fuerte. **Se espera su participación.**

- Día de Trabajo SELS: queremos abrir el año con un campus limpio y conexiones nuevas y renovadoras entre nuestras familias. Invitamos a todas las familias a ayudar durante un par de horas de construcción comunitaria (real).
- Dirigido del estudiante, Conferencias para fijar metas: dos veces al año (a finales de Octubre y principios de Marzo) se reúnen los estudiantes y las familias con los maestros y platican sobre las metas, logros y/o asuntos específicos del estudiante. Estos son momentos de conexión importantes entre los estudiantes y sus padres (tutores legales) y el maestro.
- Celebración del Aprendizaje: dos veces al año (Enero y Junio) la escuela abre sus puertas al atardecer para destacar el trabajo estudiantil. Las tripulaciones pasan mucho tiempo preparándose, ya sea practicando presentaciones o reuniendo el trabajo a exponer. Cada estudiante guía a su familia y amistades a través de una muestra de su aprendizaje, explicando los procesos y estrategias requeridas, resaltando el trabajo y los proyectos de los que están más orgullosos.
- Pasajes: (Graduaciones) a finales de año, todos los estudiantes que cambiarán de maestro/a el año siguiente presentan una muestra de su trabajo a través del año. Estas presentaciones se llevan a cabo en grupos pequeños a una audiencia de otros estudiantes, padres, miembros de la familia y el personal.

Consideraciones generales del calendario

- El trabajo en terreno en el otoño y la primavera puede ser extenso. Por favor intente limitar las salidas fuera de la ciudad en Septiembre/Octubre y de nuevo en Mayo/Junio. Faltar al trabajo en terreno no se pueden reemplazar y además de ser importante para el programa académico, es algo que a los estudiantes les encanta.
- Una vez al mes, los martes por la mañana (esto es un cambio con respecto a los lunes por la mañana del año pasado), tenemos reuniones comunitarias dirigidas por estudiantes de 9:15 a 9:45 a.m. Estas reuniones son una reunión de toda nuestra escuela y brindan una vía para sentirnos más conectados con nuestro programa y comunidad, y ver a varios equipos en acción presentando/facilitando los temas y actividades que diseñaron.
- Según nuestra Política de Asistencia, esperamos que los estudiantes estén en la escuela.. Aunque permitimos algunas días de Estudio Independiente, hemos encontrado que no son igual a estar en escuela con tripulación. Por favor, repasar la política para mas información: <http://truckeecharterschool.org/policies-forms/>
- Las prácticas de los equipos de esquí/deportes pueden ser largas. Aunque nos encanta que los estudiantes participen, no nos agrada mucho que pierdan períodos de clases extensos. Como un programa que se lleva a cabo en la escuela con enfoque en el trabajo grupal y de la tripulación, la ausencia impacta no sólo al estudiante en particular sino que a la clase entera. Por favor organiza el entrenamiento de esquí/deporte minimizando el tiempo fuera de clases y para no faltar a los eventos de la escuela; se requerirán contratos para las actividades de temporada – habla con la administración sobre esto. Se debe tener un nivel académico suficiente para los contratos de esquí/deportes.

Asistencia a la Escuela

Estar presente de manera consistente es vital para que los estudiantes participen en la experiencia del aprendizaje en su totalidad. Cada día nosotros enseñamos y aprendemos ideas nuevas, desarrollando el carácter, la cultura escolar y nuestras relaciones interpersonales. Creemos que es extremadamente importante para los estudiantes estar en la escuela todos los días. Además, los fondos para la educación pública de California están ligados directamente a la asistencia de los estudiantes. Cada día que un alumno no está en su silla, las escuelas pierden una proporción de su financiamiento, aunque la ausencia esté excusada. Por lo tanto, desde el punto de vista del presupuesto, toda la escuela se ve afectada por las ausencias individuales de los estudiantes.

Sin embargo, nos damos cuenta de que a veces los alumnos están enfermos, las familias se toman vacaciones o se presentan circunstancias que impiden la asistencia. En estos casos, te pedimos que te pongas en contacto con la escuela inmediatamente (530-582-3701) para que nuestros maestros estén informados y podamos establecer un estudio independiente (IS) de corto plazo. Si sabes de una ausencia prolongada, por favor avísanos lo antes posible para que podamos tomar en cuenta las necesidades educativas del estudiante y establecer un estudio independiente (IS) de largo plazo, el que se coordina directamente con los maestros. En general, por favor trata de minimizar la ausencia estudiantil. Cualquier estudiante con más de 5 ausencias (aunque sea con IS) deberá tener una conferencia familiar con la Administración para platicar sobre los pasos para reducir la ausencia escolar. Por favor mira a nuestra política de asistencia para más información: <http://truckeecharterschool.org/policies-forms/>

** Los padres o tutores legales deben registrar todas las llegadas tarde y salidas temprano en el portapapeles de la oficina. Si es posible, por favor también llame con anticipación para avisarnos. No se tolerarán los **atrasos** – los estudiantes ya deben estar en el campus cuando suenen las campanas de la mañana: 7:30 am para la escuela secundaria y 9:10 am para la primaria. Llegar tarde a la escuela es perjudicial tanto para los estudiantes individuales como para el equipo. Sacar a los estudiantes temprano, particularmente a los estudiantes de primaria entre las 3 y las 3:20 p. m., es muy perjudicial para los equipos en medio de los círculos de información; por favor absténgase de esta práctica. Las tardanzas continuas requerirán una reunión con los padres y el personal de la oficina.

Llegadas y Salidas

El campus de la escuela está diseñado para la llegada y salida de los estudiantes. Por favor utilice el área circular del camino al frente de las oficinas del Distrito y la escuela SELS. Al recoger a los de primaria, por favor utiliza los dos lados de la calle para las recogidas. Si planeas dejar tu vehículo debes usar un estacionamiento. Además, apaga su carro porque puede reducir el aire tóxico para todos.

Las oficinas del distrito y mantenimiento están ubicadas al lado de la escuela, por lo que esta área puede tener mucho tráfico, particularmente en las mañanas y al atardecer. Si vas a entrar a la escuela, por favor estacionate en las áreas designadas, y CONTROLAR SU VELOCIDAD: tuvimos muchas quejas de eso y casi choques. Por motivos de seguridad, los estudiantes de primaria no pueden cruzar los carriles para dejar y recoger a sus hijos sin un adulto.

Buses

Debido a la escasez de conductores de autobuses, el servicio de autobuses puede ser limitado este año. Consulte el sitio web de TTUSD <https://www.ttusd.org/departments/transportation-services> para obtener pases de autobús e información específica sobre rutas y horarios disponibles.

Emergencias / Cierre de la escuela debido al clima

Puede que sea necesario cerrar la escuela o que se abra más tarde debido a condiciones climáticas adversas. SELS seguirá los mismos procedimientos de clausura que TTUSD. Por favor revisa las estaciones de radio o televisión, o llama al 582-2510 o 581-7020 para escuchar un mensaje grabado de TTUSD. Además tenemos un sistema automático de llamados telefónicos para notificar sobre las emergencias y/o si se cierra la escuela y los días de tormenta de nieve; Las familias SELS también pueden buscar correos electrónicos de la administración sobre cualquier información relacionada con el clima.

Vestimenta de los Estudiantes

Aquí en SELS luchamos por desarrollar una cultura escolar sólida e incluyente. Como parte de esta cultura, le pedimos a los estudiantes que se vestan tomando en cuenta a la comunidad escolar y el respeto por los demás: que estén limpio y presentable. Para crear una cultura de excelencia se requiere que los estudiantes tomen muchas decisiones; esperamos fomentar la toma de decisiones sabias y respetuosas promoviendo la elección de ropa adecuada. Le pedimos a los padres (o tutores legales) que ayuden a inculcar en sus niños el valor de la educación y como honrar este valor vistiéndose respetuosamente. Por favor usa la guía siguiente como una referencia sobre la vestimenta adecuada:

- Toda la ropa debe estar limpia y ordenada.

- Los shorts (pantalones cortos) deben tener el tiro de la entrepierna de 4 pulgadas y quedar apropiadamente.
- Shorts sueltos, con volantes deben usarse con shorts de licra
- Las faldas deben ser suficientemente largas para que caigan al menos 4 pulgadas sobre la parte superior de la rodilla
- Los tirantes de los tank top (playera sin mangas o blusa de tirantes) deben ser de un ancho respetuoso de al menos dos dedos de ancho
- La ropa debe cubrir la sección media del cuerpo (cintura y caderas); la ropa de arriba y los pantalones o shorts deben superponerse. Las camisas/camisetas deben cubrir el área del pecho y arriba del pecho, incluidos los *tank tops*.
- Toda la ropa interior debe estar cubierta
- Si se muestran palabras o publicidad deben ser positivas, inclusivas y pequeñas
- Los gorros, sombreros, y sudaderas se usan afuera solamente
- La ropa debe quedar bien; la ropa demasiado holgada (ejemplo: *baggy pants*) no proporciona seguridad para la actividad física
- Los zapatos deben ser adecuados a las condiciones climáticas; no se permiten las flip flops (chanclas) o sandalias con los dedos de los pies expuestos

Si por alguna razón el personal de la escuela estima que la ropa elegida por el estudiante es inadecuada, se tomarán las medidas necesarias para educar al estudiante y asegurarse de que no produzca (o sean mínimas) distracciones para los demás estudiantes. Esto puede incluir proveer al estudiante con ropa de la escuela. Debido a que los estilos de la moda cambian rápidamente, el personal podría actualizar o cambiar las preferencias de la vestimenta escolar durante el año. Cualquier cambio será comunicado claramente a los estudiantes y padres (o tutores legales).

Educación física: los estudiantes tienen educación física dos veces a la semana y deben estar vestidos apropiadamente para participar, especialmente tener calzado adecuado.

Condiciones invernales: los estudiantes deben estar vestidos adecuadamente para las posibles condiciones climáticas severas. Nosotros requerimos que los estudiantes tengan pantalones, chamarra y botas para la nieve, y gorro y guantes para jugar afuera durante los meses del invierno.

Tareas

Las tareas serán asignadas a diario o semanalmente. Las actividades y lecciones están diseñadas para reforzar las metas educativas diarias y desarrollar un conjunto de habilidades. Sin hacerle las tareas, por favor ayuda a tu niño a desarrollar hábitos de estudio efectivos para cumplir con los requisitos necesarios. Pautas útiles:

- Provéele un lugar tranquilo, bien iluminado, lejos de la televisión y otras distracciones para que tu niño haga las tareas
- Ayuda a tu niño a priorizar su tiempo para que las tareas, otras actividades y tiempo para jugar y compartir con la familia estén todos incluidos
- Toma un interés activo en la escuela de tu niño: haz preguntas sobre el plan de estudios, visita la escuela, participa de voluntario, sé alentador y paciente
- Asegúrate de que tu niño descanse lo suficiente y tenga una dieta apropiada (incluyendo los snacks para el recreo)

Si tienes preguntas o preocupaciones acerca de la tarea de tu niño(a), por favor habla con su maestro(a).

Uso de la Tecnología en la Escuela

Se espera que todos los estudiantes utilicen el material de la escuela con cuidado y respeto. El año pasado tuvimos una cantidad excesiva de roturas por parte de los estudiantes de secundaria. Por favor, ayúdenos a inculcar una ética de cuidado en nuestros estudiantes. La tecnología ofrece herramientas educativas importantes, aunque también requiere un poco de supervisión. Tendremos programas con filtros fuertes y supervisión de los maestros y/o padres durante el uso de la Internet. Todos los aparatos tecnológicos de los estudiantes (celulares, smartwatches, airpods, etc.) deben estar apagados mientras se encuentren en la escuela y no se permite su uso a no ser que el personal de la escuela lo autorice. El uso o manipulación inapropiada del material tecnológico dentro de la escuela o en los trabajos en terreno, puede provocar una acción disciplinaria. Todos los estudiantes/familias firmarán un **Contrato para el uso de tecnología** cuando completen la confirmación de información anual en Aeries.

Políticas de salud y Necesidades Médicas

Para asegurar una comunidad escolar sana, los estudiantes NO deben venir a la escuela cuando estén enfermos. Si bien nos damos cuenta de que a veces esto puede ser difícil de evaluar, algunas pautas útiles para mantener a tu hijo en casa:

- Secreción nasal intensa

- Tos continua/frecuente

- Fiebre, diarrea o vómito: los estudiantes deben permanecer en la casa por 24 horas después de la última fiebre, vómito o diarrea. Este tiempo es necesario para evitar propagar la enfermedad a otros.

Considera dejar a tu niño en la casa al comienzo de la enfermedad para facilitar una recuperación más rápida y para contener la posible exposición a los demás. Dormir y alimentarse de manera apropiada ayuda, y asegúrate de que tu niño sabe lavarse las manos regularmente. Generalmente, a los estudiantes se les permite regresar al campus después de 24 horas de tratamiento con antibióticos, incluso si muestran algunos síntomas, aunque no tengan fiebre. Si bien esto puede cambiar, los protocolos actuales de Covid son mínimos; Los estudiantes pueden regresar después de 24 horas de una prueba positiva si no tienen fiebre ni tos excesiva.

Los cuidados médicos en la escuela son limitados. Podemos cuidar de cortes, moretones y enfermedades simples, pero no estamos equipados para condiciones médicas moderadas o graves. Si tu niño está enfermo o herido, avísanos por favor. Suministrar las medicinas en la casa cuando sea posible; si no, platicalo con el personal – no se le permite a los estudiantes que traigan medicinas a la escuela (con la excepción de los inhaladores). SELS no tiene una enfermera en la escuela, pero la estación de bomberos está a la vuelta de la esquina en caso de emergencia. ¡Debemos tener tu información al día para poder contactarte en caso de emergencia! Si en un caso de emergencia no nos podemos contactar con nadie, el personal de la escuela se reserva el derecho a tomar las decisiones con respecto al bienestar del niño. Por favor manténnos informados para intentar satisfacer las necesidades médicas de todos los alumnos, incluyendo alergias. Si tu información cambia, debes informarnos dentro de 5 días.

Política del Bienestar

Para poder crear un medioambiente más riguroso para la enseñanza y el aprendizaje, y para promover una mejor salud e inclusión, seguiremos las Políticas del Bienestar establecidas por TTUSD. Estudios indican que las emociones, mentes, medioambiente y cuerpos más sanos nos conducen a una escuela, aprendizaje de por vida y experiencias más positivas. SELS apoya completamente todas las vías para incrementar el éxito estudiantil. A continuación resumimos los puntos principales de nuestra Política del Bienestar:

- Absolutamente los estudiantes NO pueden compartir ni intercambiar comidas o bebidas con otros estudiantes. - La comida chatarra (caramelos, bebidas gaseosas, goma de mascar, etc.) no está permitida como snack o almuerzos y puede ser confiscada.

- Celebramos a la gente, las comunidades y el aprendizaje, no los días festivos

- Se reconocerá a los estudiantes en el día de su cumpleaños. Debido a problemas recurrentes con los alimentos y alergias de los estudiantes, NO SE PERMITEN ALIMENTOS (de cualquier tipo) EN LAS CELEBRACIONES DE LOS CUMPLEAÑOS. Si tu hijo/a quisiera proveer regalitos para la tripulación, puedes traer lápices entretenidos, calcomanías, etc. Cualquier alimento que se haya traído será dejado en la oficina para ser recogido por los padres o tutor legal después de la escuela; por favor no pongas a tu niño en esta situación.

- Todos los estudiantes participaran diariamente en educación física y ejercicios a no ser que se presente una nota eximiéndose.

Almuerzo y merienda

SELS está asociado con el programa de almuerzo caliente de TTUSD. Los almuerzos volverán a ser gratuitos este año para todos los hogares; sin embargo, las familias aceptadas en SELS en la lotería Gratis y Reducida **deben** registrarse en línea <https://www.ttusd.org/departments/food-and-nutrition-services/2023-2024-meal-applications-charge-policy>. Ya que el hambre es un serio impedimento para el aprendizaje, por favor asegúrese de que sus hijos tengan suficiente almuerzo y merienda para el día (si usted pide el almuerzo caliente, no incluye la merienda). Si tiene preguntas puede consultar la página web del Departamento de Servicios de Alimentación de TTUSD en <https://www.ttusd.org/departments/food-and-nutrition-services> o llamar al 530-582-2528. El almuerzo será al aire libre en buenas condiciones, en el gimnasio durante las inclemencias del tiempo.

Visitas a la Escuela

Todas las visitas deben registrarse en la oficina (M-1) a su llegada y salida, durante el horario escolar (7:30am – 3:20 pm).

Voluntariado

Una de las misiones de SELS es incorporar a la escuela dentro de la comunidad. Para lograr esto, necesitamos que los padres (o tutores legales) y otros miembros de la comunidad se involucren activamente en nuestro programa. Para ser más eficaz, nuestro programa depende de la ayuda, participación e ideas de nuestra comunidad escolar entera. Dependiendo de tu disponibilidad, habilidades, talentos e intereses, hay muchas maneras en las que puedes ayudar:

- Administrativa: entrada de datos, asistencia escolar, fotocopiar/imprimir/reunir/hacer materiales para la instrucción
- Salón de clases: tutoría, grupos de lectura, centros de actividades
- Trabajo en terreno: conducir, chaperón, preparación (hacer llamadas telefónicas, reunir materiales) - Día escolar: *yard duty* (supervisar el patio durante el recreo) y supervisión, regar las plantas, recoger o localizar equipamiento de la escuela
- “Expertos”: dar presentaciones (asuntos o temas locales, manualidades, etc.) en la escuela o en terreno o en tu lugar de trabajo
- PTC (Tripulación de padres y maestros): involucrarse y ayudar con los eventos, recaudación de fondos y más - Biblioteca: organizar el material, colocar libros en los estantes, dirigir un programa literario o pasar un tiempo en la biblioteca.
- ¿Ideas nuevas? Siempre estamos abiertos a sugerencias

Todos los voluntarios deben tener una tarjeta de TB (tuberculosis) al día; sino la tienes, te pueden hacer la prueba en la Clínica Salud Ocupacional (al frente del hospital) por \$20. Por favor llama al 582-3277 si tienes preguntas al respecto – no necesitas una cita previa, pero no hacen la prueba los Jueves o los fines de semana y debes llegar antes de las 3:30 pm. Todos los voluntarios que no sean padres o tutores legales de la escuela deben sacarse las huellas digitales y tener un informe de antecedentes del DOJ (departamento de justicia) y FBI; por favor platica con la administración de SELS sobre este proceso.

Educación del Carácter

El objetivo de nuestra disciplina es ayudar a los alumnos a desarrollar una actitud positiva hacia el autocontrol y conciencia de sí mismos, y a tener un mejor entendimiento de lo que constituye un comportamiento social aceptable y de cómo sus acciones afectan a los demás. Debido a que la educación del carácter es un componente fundamental de SELS, nos vamos a ocupar continuamente de las acciones y el comportamiento a través de la enseñanza y el aprendizaje de los atributos del carácter de la escuela, representados por el acrónimo SIERRA. Nos enfocamos en dos componentes de la educación del carácter: 1) socialización; y 2) HOWs (Hábitos de trabajo).

Socialización, explicación:

S - Ser fuerte (fortaleza): Puedo defenderme a mí mismo y los demás, y perseverar en situaciones difíciles.

I - Integridad: Puedo hacer lo correcto incluso cuando nadie esté mirando.

E - Empatía: Puedo escuchar a los demás y entender sus sentimientos, habilidades y situaciones.

R - Respeto: Puedo tratarme bien a mi mismo(a), a los demás y a los bienes.

R - Responsabilidad: Puedo organizarme, realizar tareas y honrar los valores y cultura de SELS.

A - Aventura: Puedo tomar riesgos físicos y emocionales.

HOWs (Hábitos de trabajo), explicación:

Las metas de aprendizaje de los hábitos de Trabajo apoyan el éxito académico de los estudiantes y reflejan los rasgos del carácter de la escuela en relación al rendimiento (por ejemplo, “Yo puedo abogar por mi mismo”, “Yo puedo permanecer enfocado en clases”, “Yo puedo completar trabajo de calidad a tiempo”). Apoyan el aprendizaje estudiantil y la preparación para la universidad, y ayudan a los estudiantes a desarrollar habilidades para el estudio, organización de su

tiempo, perseverancia, autocontrol, iniciativa y la habilidad de buscar retroalimentación y ayuda. Los estudiantes que se sacan sólo 3s y 4s en el informe de su progreso ganarán los HOWs 100. Nuestra meta es que el 100% de nuestros estudiantes reciban este reconocimiento.

S - Ser fuerte (fortaleza): Yo puedo hacer mi mejor esfuerzo incluso cuando es un desafío.

I - Integridad: Puedo producir un trabajo de calidad que es mío.

E - Empatía: Puedo dar y recibir sugerencias académicas de manera honesta y juiciosa.

R - Respeto: Puedo honrar el tiempo del aprendizaje de la tripulación.

R - Responsabilidad: Puedo estar preparado, ser organizado y eficiente, en todos mis trabajos.

A - Aventura: Puedo tomar riesgos académicos.

Usaremos el acrónimo SIERRA como una herramienta para la enseñanza y el aprendizaje y como un recordatorio de los atributos culturales por los que luchamos. Le pedimos a los padres o tutores legales que ayuden a desarrollar estas cualidades en sus niños y cuando sean voluntarios en actividades escolares, para ayudar a la comunidad estudiantil a aprender y honrar los valores que creemos son importantes para desarrollar una cultura escolar vibrante, y estudiantes y miembros comunitarios excelentes.

La lista a continuación provee ejemplos de estos atributos del carácter en acción; le pedimos a toda la comunidad de SELS que los practique para dar un buen ejemplo y desarrollar nuestra comunidad:

- Haces contacto visual y saludas a los demás por su nombre
- Te arriesgas pero no te pones en peligro ni a ti mismo ni a los demás
- Tomas riesgos académicos como aprendiz
- Intentas distintos enfoques y soluciones antes de desistir
- Defiendes lo que es correcto, según lo indican las normas SIERRA
- Aceptas la crítica constructiva, social y académica
- Ofreces ayuda sin comparar tu contribución con la de los demás
- Trabajas para lograr lo mejor de ti mismo, social y académicamente
- Respetas el espacio y las pertenencias de los demás
- Cuidas el medioambiente y la comunidad
- Te preocupas de llegar a la hora
- Te esfuerzas por completar todo tu trabajo académico a un nivel de alta calidad
- Aceptas las consecuencias de tus acciones
- Escuchas y le hablas amablemente a los demás
- Encuentras formas de incluir y ayudar a los demás
- Celebras las diferencias

Disciplina Estudiantil

Todos los estudiantes tienen el derecho a aprender en una atmósfera que es segura, conduce al aprendizaje y sin interrupciones. SELS no tolerará comportamientos que puedan dañar o herir a los demás, ya sea física, social o emocionalmente. Nos ocupamos firmemente de los incidentes de acoso estudiantil (*bullying*) por cualquier motivo, y en particular si se centra en la raza, religión, nacionalidad, género, discapacidad, etnicidad, orientación sexual, identidad/expresión del género. Cuando las acciones de los estudiantes no satisfacen los estándares fijados por nuestras normas SIERRA, se seguirá un protocolo disciplinario de 4 pasos:

1. Enseñar – se involucró a los estudiantes en pláticas sobre el comportamiento y se revisarán las acciones: ¿Que hicieron? ¿Cómo afectó esto a los involucrados? ¿Qué podrían haber hecho distinto? ¿Cómo esto habría cambiado el resultado? ¿Cómo podrían corregir el error?
2. Remover – si no se puede tranquilizar o reenfocar, o si la ofensa lo merita, los estudiantes serán trasladados a un lugar fuera del sitio del problema.
3. Conferencia con el maestro y/o Administración – los estudiantes que continúan con el comportamiento inapropiado o cuando la ofensa es seria, hablarán con el maestro o el director o ambos. En esta conferencia se

trabaja para desarrollar un plan de acción (ya sea informal o formalmente) para resolver el tema del comportamiento. Si se justifica, se notificará a los padres. En esta etapa se puede recibir una referencia a la oficina.

4. Conferencia con el maestro, administrador y los padres o tutor legal – cuando el paso número 3 no es efectivo o cuando la ofensa inicial es muy seria o cuando el estudiante recibe tres Referencias a la Oficina, se llevará a cabo una junta con todas las partes involucradas. Se definirá el apoyo necesario de los padres para abarcar el problema y se desarrollará un plan de acción formal o informalmente.

Inicialmente los problemas de comportamiento se resolverán a través de una plática entre el maestro y el estudiante. Cuando se justifique, los estudiantes podrían recibir una Referencia a la Oficina donde hablan con la Administración. Si es necesario, se mantendrá un archivo sobre el comportamiento del estudiante y si las referencias a la Oficina se transforman en un patrón (aproximadamente 3 recibidas) o si el delito es lo suficientemente grave.

Creemos que se logra la mejor enseñanza, aprendizaje y crecimiento personal en un medioambiente seguro y de apoyo. Toda nuestra comunidad trabajará diligentemente para lograrlo. Les pedimos a los padres o tutores que se comprometan a la misma meta. En caso de una ofensa extrema o cuando el paso número 4 no es efectivo repetidamente, los estudiantes pueden ser suspendidos y/o expulsados. Aunque no tenemos una política de Tolerancia Cero (excepto con las ofensas establecidas por el Estado) y todos los casos son evaluados individualmente, la lista siguiente representa las ofensas que podrían resultar en la suspensión y/o expulsión inmediata:

- Tuvo la intención, lo intentó y/o causó violencia física o emocional, incluyendo el acoso, intimidación, abuso verbal, contacto físico inapropiado y amenazas
- Posesión, venta y/o organizar la obtención de alcohol, tabaco o cualquier otra droga considerada ilegal para personas menores de 18 años
- Posesión de armas de fuego o armas, incluyendo a las navajas de bolsillo
- Cometer o intento de cometer un robo o daño
- Posesión o intento de poseer artículos robados

Para facilitar que nuestra comunidad se adhiera a las normas SIERRA y para delinear más claramente los requisitos de nuestra escuela, todos los estudiantes, padres y maestros firmarán un **Contrato de Compromiso**. Estos contratos serán explicados en detalle en la Noche de Vuelta a Clases, y deben ser firmados esa semana. El incumplimiento del contrato puede resultar en acciones disciplinarias:

- Estudiantes: delineado más arriba
- Padres: se requerirá que participen en una reunión de PST (*Parent Support Team*, Equipo de Apoyo a los Padres); estas reuniones consistirán en 2-4 miembros del personal que trabajarán para proporcionar estrategias/estructuras de ayuda a los padres para cumplir los requerimientos del contrato, y por consiguiente apoyen efectivamente el aprendizaje de sus hijos de manera efectiva.
- Maestros: existen mecanismos internos para tratar los asuntos que surjan de la inhabilidad de los maestros para cumplir los requisitos del contrato.

Diversidad e Inclusión

Nos esforzamos por fomentar una cultura rica en la diversidad y colmada de inclusión. Nuestra comunidad incluye a estudiantes y familias de orígenes muy diversos con experiencias y condiciones de vida actuales muy distintas. Se anima constantemente a los estudiantes (y sus familias) a crear conexiones con aquellos que son diferentes a sí mismo y a respetar y honrar esas diferencias como una parte normal de cualquier comunidad vibrante. Una manera de la cual nuestra escuela honra estas diferencias es siendo cuidadosos en cómo celebramos las festividades. Debido a que las distintas familias tienen ideas variadas, animamos a nuestra comunidad escolar a estar consientes de que hay algunas tradiciones que no todos celebran, y para algunos estas tradiciones pueden parecer irrespetuosas. Por lo tanto pedimos que todas las celebraciones tradicionales que pudieran afectar a los demás (con dos excepciones explicadas a continuación) se mantengan fuera de las actividades escolares. En honor a la creatividad estudiantil y la entretención divertida nos encanta

que los estudiantes se disfrazan para nuestra Caminata del Oso. También, ya que el Día de San Valentín coincide con nuestro Principio del Diseño Expedicionario de la Empatía y Compasión, al final del día se permite que los estudiantes intercambien notas que reflejen estos valores. Si tienes preguntas o preocupaciones, por favor contacta a la Administración directamente.

Trabajo en Terreno y Excursiones

Como parte de su plan de estudios los estudiantes dejarán el área de la escuela en distintas ocasiones durante el año. Estas salidas a trabajo en terreno serán un componente clave para cimentar el plan de estudios en eventos o lugares relevantes, regionales o locales. Debido a que los estudiantes estarán conectando activamente las excursiones a su aprendizaje, no deben faltar.

Cada excursión requiere un formulario de permiso firmado; por favor asegúrate de que estos sean devueltos rápidamente o es posible que tu niño no pueda participar. Continuamente se necesitarán voluntarios como conductores y chaperones; ayuda por favor, ya que también pueden ser entretenidas y educativas para los padres o tutores legales. Todos los conductores deben llenar un formulario con la prueba del seguro automotriz y tener su licencia de conducir registrada en la oficina antes de las excursiones.

Para poder asegurar la experiencia más positiva posible en las salidas a terreno, se deben seguir estas indicaciones (y en la Noche de Vuelta a Clases se te pedirá que firmes un contrato del **Código de Conducta para los Chaperones**):

- Los voluntarios deben llegar a la hora y estar preparados para los requisitos y condiciones de la salida - Deben tener un comportamiento apropiado y dar un buen ejemplo; por favor vestirse apropiadamente - Todos, incluyendo a los voluntarios, deben seguir las indicaciones del maestro, guía o experto; no se pueden tomar decisiones independientes sin el consentimiento del líder/maestro.
- Respetar las reglas y pautas a seguir del lugar y/o instalaciones
- Vestirse de manera apropiada: ropa adecuada, artículos de invierno (si corresponde) y zapatos apropiados (por favor no *flip-flops* (chanclas) ya que a los estudiantes/personal no se les permiten).
- Estás actuando como “personal temporal” – asegúrate de comportarte como corresponde; este no es tiempo libre
- Recuerda que estás actuando como un representante de la comunidad de SELS

Idealmente, todos los costos del trabajo en terreno se cubrirán con las donaciones de las familias y otras recaudaciones de fondos. Aunque esperamos no pedir durante el año escolar, raras veces, se considerará una cuota pequeña para ayudar a cubrir los costos excesivos.

Interacciones de los Estudiantes y Personal

El personal de SELS reconoce su responsabilidad de hacer y cumplir todas las reglas y regulaciones que rigen el comportamiento de los estudiantes y empleados para lograr el entorno más seguro posible. SELS cree que la interacción entre sus empleados y estudiantes es muy importante, y cree que conocer las políticas de la escuela es beneficioso para todos. En SELS, fomentamos relaciones personales, cálidas y respetuosas entre el estudiante y el personal. Además de educar, nuestro personal sirve como modelos de conducta, guías y mentores de los estudiantes, y creemos que esta función es esencial para el aprendizaje y el crecimiento general de los estudiantes.

La política de interacción entre el personal y los estudiantes de SELS tiene la intención de guiar a todos los empleados de SELS para que se conduzcan de manera que reflejen los altos estándares de comportamiento y profesionalidad requeridos de los empleados que interactúan con los estudiantes y para especificar los límites entre los estudiantes y el personal. Traspasar los límites de una relación estudiante / personal se considera un abuso de poder y la traición de la confianza pública. Sepa que los empleados de SELS toman estas responsabilidades con seriedad y mantendrán las relaciones y los límites adecuados en todo momento. Para más detalles, consulte la política completa: <http://truckeecharterschool.org/policies-forms/>

Proceso para presentar quejas

Si tienes alguna queja relacionada con la escuela, por favor enfórtala con un esfuerzo bien intencionado hacia una resolución, hablando inicialmente con el/la maestro(a) y/o la administración de SELS (David Manahan y/o Kirsten Pekarek). Este esfuerzo incluye la identificación del problema, soluciones posibles, selección de la resolución, fechas para la implementación y seguimiento. Si este esfuerzo no es productivo, puedes entregar una queja escrita (el formulario se encuentra al final del Manual de la Familia) al presidente de la Junta Directiva (Dan Martin, selsboardchair@truckeecharterschool.org). La junta directiva hará un seguimiento con las partes involucradas dentro de catorce días de haber recibido la queja escrita. Después de investigar la queja, la junta presentará una decisión basada en el voto de la mayoría en la próxima reunión de la Junta Directiva. La decisión será provista por escrito a las partes involucradas y es definitiva. Para la política completa por favor visita nuestro sitio de Internet en <http://truckeecharterschool.org/policies-forms/>

Practica de Emergencias

Las prácticas para las emergencias se llevarán a cabo durante el año escolar. Se espera que todos los estudiantes pongan atención a las instrucciones, sigan el protocolo establecido y se comporten de una manera altamente profesional. Cualquier padre/visitante que se encuentre en el campus de la escuela durante las prácticas debe participar.

Información Actual de Contacto

Por favor actualizay revisa para asegurarte de que tu información es correcta ingresando en la internet al Portal de Padres en Aeries: <https://tahoetruckeeusd.aeries.net/student/LoginPatent.aspx>

En el portal también puedes encontrar toda la información del estudiante y su familia. Por favor asegúrate de que tu dirección física está en el sistema, no solo una dirección postal de PO Box. Si cambias cualquiera de esta información, deber informarnos o corregirla en el Portal de Aeries dentro de cinco días del cambio. Esto es importante por una variedad de razones, principalmente en situaciones de emergencia.

Escuela sin Drogas

SELS promueve un medioambiente sin drogas. No se permite fumar/vaping en el área de la escuela o cerca de ella o en salidas a terreno

Referencia Rápida para Padres

(por favor poner en el refrigerador)

Línea de la Oficina: 530-582-3701

Línea de Español: 530-386-3273

Sitio de Internet: www.truckeecharterschool.org

Día de la Primaria: 9:10-3:20 Salida en día mínimo 1:00 pm

Día de la Secundaria: 7:30-2:20 Salida en día mínimo 11:45 am

Días Mínimos: Todos los grados: 18 de Sep, 21-25 de Oct, 11 de Dic, 5 de Feb, 5 de Marz, Último día de clases si tenemos el mismo día final del distrito.

Sólo la secundaria: 23-24 de Enero, 26 de Marzo

Calendario escolar: El calendario anual de SELS sigue el de TTUSD, con las siguientes excepciones:

Día de cierre: viernes 13 de junio de 2025 ** puede cambiar según la cantidad de días de nieve **

No habrá clases durante toda la semana del feriado de Acción de Gracias, del 25 al 29 de noviembre, ni durante toda la semana de vacaciones de esquí/patinaje, del 17 al 21 de febrero (consulte el sitio web para ver el calendario SELS completo).

Asistencia: los estudiantes deben llegar a la hora a la escuela todos los días; si no están en la escuela, por favor contactar la oficina antes de 10:00am. Por favor, **NO LLEGA A ESCUELA TARDE--ES DISRUPTIVA.**

Registrar Llegadas/Salidas: los estudiantes que llegan tarde o se van temprano deben ser registrados en la oficina.

Política de Alimentos: no está permitido que los estudiantes traigan alimentos para los cumpleaños u otras celebraciones; los eventos en las escuela pudieran tener alimentos y deben ser aprobados por el maestro o la administración; no se permiten bebidas gaseosas, caramelos, goma de mascar u otras comidas chatarra.

Vestimenta Escolar: no se permiten las *flip flops* (chanclas) o zapatos con los dedos de los pies expuestos; los pantalones cortos (*shorts*) y las faldas deben ser del largo apropiado; pantalones y camisas deben que superponerse; estar preparado para el clima de invierno: guantes, gorras, botas, pantalones/chamarras de nieve; venir preparados para educación física.

Política de enfermedad: estudiantes con fiebre, diarrea o vómito deben permanecer en casa por 24 horas después del último episodio; deja en la casa a los niños con Secreción nasal y/o tos excesiva.

Participación: estudiantes y padres/tutores legales planean asistir a todos los eventos y tradiciones de la escuela; planea contribuir como voluntario(a).

Formularios/Comunicación: asegúrate de que todos los formularios y comunicaciones sean completados a tiempo y dentro de los plazos fijados.

Portal de Padres Aeries: <https://tahoetruckeeusd.aeries.net/student/LoginParent.aspx>

Por favor, usa para actualizar información: número de telefono, email, información de contacto, etc...

Tengan a sus niños preparados para la escuela:

- descansados, alimentados, y con suficientes alimentos para el día
- vestimenta apropiada para las condiciones del clima y la actividad
- trabajo escolar completado y traído a la escuela
- llegar a la hora cada día
- saber que va a hacer después de la escuela

CONTRATO del MANUAL DE LA FAMILIA

Por favor léelo con tu(s) niño(s) detenidamente. Al confirmar que has leído este documento, estás aceptando esa acción como tu firma y estás indicando que entiendes y seguirás las políticas descritas en este documento.

Permisos

- Medios de Comunicación: con un plan de estudio que valora la colaboración con la comunidad, las audiencias y los “productos” públicos, y compartir ampliamente con la comunidad, SELS te pide que permitas imágenes de tu(s) hijo(s) en foros públicos (sitio de internet, medios de comunicación social, periódicos, conferencias, etc.). No adjuntamos el nombre completo de los estudiantes a ninguna imagen pública, ni compartiremos información de los estudiantes de ninguna manera, incluyendo correos electrónicos, números de teléfono y direcciones. - Internet: los estudiantes tendrán un correo electrónico de la escuela para poder ingresar al salón de clases virtual *Google Classroom*. También utilizarán la internet para propósitos del plan de estudios. El sistema de red es a través de TTUSD y está totalmente protegido de los sitios inapropiados. Dicho esto, de vez en cuando (quizás una vez cada dos años) sitios cuestionables logran pasar y son eliminados rápidamente. - Directorio: Aunque SELS no tiene un directorio de toda la escuela, a veces proveemos correos electrónicos y/o números de teléfono para propósitos de comunicación con otros individuos u organizaciones dentro de nuestra comunidad escolar.

Al confirmar que has leído este documento, estás de acuerdo y aceptas los permisos anteriores. Si estás firmemente en contra de cualquiera de las declaraciones anteriores, por favor platica con la administración de SELS y se puede establecer un contrato por separado.

FORMULARIO PARA QUEJAS

Tu nombre: _____ Fecha: _____ Fecha

del presunto incidente(s): _____

Nombre de la persona(s) de la que tienes queja: _____

Lista cualquier testigo que estuvo presente: _____

¿Dónde ocurrió el incidente(s)? _____

Por favor describe las circunstancias, eventos o conducta que son la base de tu queja, proporcionando la mayor cantidad de detalles posibles de los hechos (por ejemplo, expresiones específicas; cuál, si es que algún contacto físico fue involucrado; cualquier declaración verbal; qué hiciste para evitar la situación, etc.) (Adjunta páginas adicionales, si fuera necesario);

Por la presente autorizo a SELS a revelar la información que yo he provisto según lo encuentre necesario para llevar a cabo su investigación. Por la presente certifico que la información que he provisto en esta queja es verdadera y correcta y completa según mi leal saber y entender. Además, entiendo que proporcionar información falsa en este sentido podría resultar en una acción disciplinaria hasta e incluyendo la terminación.

_____ Fecha: _____ Firma del
demandante

Escribir nombre con letra imprenta

Para ser llenado por SELS:

Recibido por: _____ Fecha: _____